**用人单位报名操作使用手册**

**一、注册与资质审核**

如果您未在“校招365”平台上注册审核，需注册使用

请点击活动链接

<https://hr.xiaozhao365.com/#/>

选择【验证码登录】填写手机号及收到的验证码注册登录，注册登录后，需提交企业资质，资质由校招365审核通过后（审核将在1-3个工作日内完成），方可发布职位

**二、发布职位**

新用户审核通过后，或者老用户均可在校招365平台，点击【职位管理】【发布新职位】发布新的招聘职位

HR依照页面提示填写职位信息即可，注意，职位描述内请不要填写公司邮箱，联系电话，或性别歧视语，一经发现平台将做封号处理

**三、全国高校“共享就业”2021届毕业生离校季中西部、东北部高校线上联合专场活动报名**

点击进活动页面: https://z.xiaozhao365.com/7ee037点击【用人单位报名】，进入校招365平台活动详情页面，在详情页面点击【我要报名】

接下来分为2步，第一步为资质信息确认，第二步为填写双选会信息，需要选择要在该双选会招聘的职位，提交信息后，将由活动方审核报名信息。

提交报名后，状态变更为“审核中”则视为已报名，等待高校审核，“已通过”则为高校审核通过，可接收到学生简历